

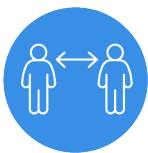
SERVICIOS DE BARBERÍA, COSMETOLOGÍA Y CUIDADO PERSONAL

Los servicios de barbería y cosmetología incluyen, entre otras cosas, afeitadas y recortes de barba, cortes de cabello, lavado con champú, relajante de cabello, ondas permanentes, peinados, decoloraciones, tinturas, estilización, masajes faciales y capilares, cuidado de la piel, manicura y electrología (depilación definitiva).

PROTECCIÓN DEL EMPLEADO + CLIENTE



- Poner a la vista en las entradas, en los idiomas comunes entre los clientes, carteles con instrucciones sobre su obligación legal de usar cubiertas para el rostro dentro del local y recordándoles que si están enfermos o estuvieron expuestos a alguien con COVID-19 o sospechas de COVID-19, no deben entrar al local.
- Los trabajadores deben usar cubiertas para el rostro en todo momento.
- Exigir a todos los clientes, usuarios, visitas, contratistas, proveedores y toda persona que médicamente pueda tolerar una cubierta para el rostro que usen una mascarilla, una bufanda o una bandana sobre la nariz y la boca cuando se encuentren en espacios públicos cerrados.
- Exigir el uso de cubiertas para el rostro en espacios compartidos, incluso durante reuniones personales, en baños y en corredores.
- Colocar afiches en los idiomas comunes entre los empleados que fomenten la permanencia en casa cuando estén enfermos, la etiqueta para toser y estornudar y las prácticas adecuadas de lavado de manos.
- Proporcionar todas las comunicaciones y capacitaciones sobre las prácticas de control de infección de COVID-19 en los idiomas principales que sean comunes entre los empleados.



- Asegurarse de que haya como mínimo 6 pies (1.8 m) de distancia entre las personas. Se aplicará el distanciamiento social salvo en el caso de la distancia entre el cliente y el trabajador, que puede ser de menos de 6 pies.
- Instalar barreras físicas, como protecciones y particiones contra estornudos, en las cajas, donde es difícil mantener la distancia física de 6 pies.
- Escalonar la entrada de clientes e invitados.
- Agrupar a los trabajadores por turnos para reducir la exposición.
- Cuando sea posible, aceptar clientes solo con cita previa.
- Programar tener tiempo suficiente entre las citas para reducir la cantidad de clientes dentro del establecimiento.
- Marcar las áreas de espera para permitir el distanciamiento social de 6 pies, p. ej. colocando X en el piso o retirando asientos de la sala de espera.
- Poner a la vista carteles sobre el distanciamiento social.
- Exigir que las estaciones de trabajo en uso estén separadas por lo menos por 6 pies unas de otras y, si fuera posible, separar las estaciones de trabajo con barreras físicas, p. ej. plexiglás o cortinas de bandas.
- Maximizar el espacio de mostrador disponible para promover el distanciamiento social, p. ej. espaciar las colas de clientes con marcas en el suelo, usar cajas registradoras alternadas.
- Usar métodos de pago sin contacto cuando sea posible, y también usar archivos digitales en vez de impresos, p. ej. recibos, documentos, facturas, agendas, etc.
- Mantener registros exactos de citas y visitas, incluyendo fecha y hora del servicio, nombre del cliente e información de contacto para ayudar con el seguimiento de contactos.



- Dirigir un protocolo diario de evaluación en la entrada para los trabajadores, contratistas, proveedores, clientes y cualquier otra persona que ingrese al edificio. La evaluación debe incluir:
 - Un cuestionario que cubra síntomas y exposición potencial a personas con sospecha de tener COVID-19.
 - Verificación de temperatura, si es posible (en cuanto se puedan obtener termómetros sin contacto).
 - Visitar www.KentCountyBacktoWork.com para informarse sobre cómo puede participar en el programa de Control de Salud para Regresar al Trabajo del Condado de Kent (*Kent County Back to Work Health Check*).
 - Llamar a los clientes de 2 a 3 días después de la sesión para hacer preguntas típicas de seguimiento de sesiones pero también para preguntarles sobre su salud en general. Crear un protocolo por el cual un cliente lo llamará y usted llamará al cliente si cualquiera de los dos comenzara a mostrar algún síntoma evidente de COVID-19.
 - Toda persona que presente síntomas estando en el trabajo debe aislarse inmediatamente y obtener atención médica. Comunicarse con el departamento de salud local sobre sospechas de casos o exposiciones.



- Limpiar y desinfectar las superficies y utensilios de mucho contacto después de cada uso.
- Desinfectar el equipo antes y después de cada uso.
- Antes de desinfectar, las áreas de trabajo deben lavarse con agua y jabón. Seguir las instrucciones del tiempo de contacto del desinfectante para destruir totalmente todos los agentes patógenos (típicamente de 2 a 10 minutos).
- Colocar desinfectantes para manos en lugares de mucho contacto.
- Los trabajadores deben lavarse las manos antes y después de cada cliente y con frecuencia a lo largo de su turno.
- Desinfectar la mercadería antes de reponer existencias. Suspender el uso de probadores de productos por parte de los clientes; la manipulación de productos solo debe hacerla el trabajador. Prohibir temporalmente la devolución de productos/mercaderías comprados.
- Los artículos que no se puedan esterilizar y sean de uso único deberán desecharse.
- Suspender todos los autoservicios de refrigerios.
- Desechar las revistas de las salas de espera y los objetos compartidos no esenciales que no se puedan desinfectar.
- Los establecimientos donde se usan camillas, calentadores de camillas, almohadones, cabezales y almohadas deben tener en cuenta forrar dichos objetos con barreras impermeables, como fundas de vinilo para colchones o una sábana de plástico muy resistente.
- Los desinfectantes para superficies que tengan el potencial de estar contaminadas con sangre u otros materiales potencialmente infecciosos (*Other Potentially Infectious Materials, OPIM*) deben estar registrados en la Agencia de Protección Ambiental (*Environmental Protection Agency, EPA*) como agentes tuberculicidas y tener una declaración de patógenos virales emergentes.
- Los establecimientos donde sea necesario lavar prendas (p. ej. toallas, batas, etc.) deben seguir las pautas de lavandería de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (*Centers for Disease Control and Prevention, CDC*).



- Durante los servicios que requieran que el cliente se quite la cubierta para el rostro, el empleado debe usar una máscara de protección facial o gafas de seguridad además de la cubierta para el rostro.
- Pedir a los clientes que limiten la cantidad de efectos personales que traen al negocio, o proporcionar una bolsa de plástico para guardar sus efectos personales mientras estén en el establecimiento.
- Todos los esteticistas, cosmetólogos, electrólogos, manicuristas y peluqueros de cabello natural con licencia deben prestar sus servicios de tal modo que sea admisible y conforme a los estatutos pertinentes, a la vez que garantizan el cumplimiento de las prácticas de higiene adecuadas.

MÁS RECURSOS PARA BARBERÍA, COSMETOLOGÍA Y CUIDADO PERSONAL

LARA

<https://www.michigan.gov/lara>

Michigan Workplace Safety Guidance

(Pautas de seguridad para el lugar de trabajo de Michigan)

<https://www.michigan.gov/leo/0,5863,7-336-100207---,00.html>